

# BEREITSTELLEN

# FICHIER DES ÉCRITURES COMPTABLES

Programmversion: 1.00.000 Stand: 20.05.2014



# INHALTSVERZEICHNIS

Überblick	3
Erforderliche Einrichtungsmassnahmen	4
Einrichtung für den Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss"	4
Einrichtung des Ausgabepfades	5
Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss"	7
Menüpunkt, Bereitstellen Fichiers des écritures comptables"	10
Änderungsdokumentation	13



# ÜBERBLICK

Seit 01.01.2014 sind in Frankreich ansässige Unternehmen verpflichtet, auf Verlangen der Steuerbehörde die Buchhaltungsdaten in elektronischer Form abzugeben. Diese Abgabe betrifft auch rückwirkend die Geschäftsjahre 2011, 2012 und 2013. Letztlich muss das Journal in elektronischer Form abgegeben werden.

Dieses elektronische Journal kann sowohl als "flache Datei" als auch in strukturierter Form als XML-Datei abgegeben werden. Aus DCW heraus ist nur die Abgabe in Form der "flachen Datei" (im Txt-Format) möglich, da die DCW-Daten nicht korrekt in das geforderte XML-Schema übertragen werden können.

Das Erzeugen der Ausgabedatei erfolgt über den Menüpunkt "Bereitstellen Fichier des écritures comptables". Bevor dies erfolgen kann, muss aber das vorherige Geschäftsjahr komplett abgeschlossen sein, da die Werte der Bilanzkonten als Eröffnungsbuchung mit ausgegeben werden müssen.



# ERFORDERLICHE EINRICHTUNGSMASSNAHMEN

# EINRICHTUNG FÜR DEN MENÜPUNKT "AUSFÜHREN KONTENABSCHLUSS"

Die Eröffnungsbuchungen der Bilanzkonten müssen zunächst erzeugt werden. Dazu dient der Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss", der erst nach dem kompletten Abschluss des Vorjahres aufgerufen werden darf, sprich: wenn keine weitere Buchung mehr zu machen ist.

Damit dieses Programm korrekt arbeitet, müssen 3 neue Konten angelegt werden:

- Konto für Eröffnungsbilanz
- Konto für Schlußbilanz
- Gewinn- und Verlustkonto

Diese Konten müssen alle mit einer Buchungssperre versehen werden.

Nachdem diese 3 Konten angelegt wurden, müssen sie noch in der Tabelle B0303 "Feste Kontierungen" unter folgenden Schlüssel eingetragen werden:

- 27: Eröffnungsbilanz
- 28: Schlußbilanz
- 29: Gewinn- / Verlustkonto

к]иа	4	Auswählen Tab	elleneintrag PROD2 3.5.0 8	306 France EUI	R
Tabe Such	11e <u>B0303</u> en	_ Feste Kont	ierungen	Deutsch 806	
1=Au	swählen				
Opt S	. Kontobezeichnung	Hauptkonto	Unterkonto		
- 2 2 2 - 2 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3 - 3	5 Verrech.USt Anzahl. 6 Steuer Freiberufler 7 Eröffnungsbilanz 8 Schlußbilanz 9 Gewinn-/Verlustkonto 0 Anzahlung Finanzamt 1 Zuschreibung 2 Verbindl. Zoll 3 Verbindl. Gebühren 4 Verbindl. EUSt. 5 Korrektur VoSt-Entl. 0 Umrechnungsdiff. HW1	890000 890001 890002 687100 6999999		E24 Weitone Tasten	
F3=B	eenden F6=Hinz	zufügen	F10=Umschalten	F24=Weitere Tasten	



# EINRICHTUNG DES AUSGABEPFADES

Für die Erstellung der Ausgabedatei wird noch ein Ausgabepfad benötigt. Dazu sollte mindestens ein Eintrag über "Pflegen Pfadangaben" gemacht werden, ansonsten wird der von DCW vorgegebene Standardpfad genutzt ("/home/FEC") und es erscheint immer eine Warnmeldung, dass kein Pfad in "Pflegen Pfadangaben" gepflegt wurde. Der in "Pflegen Pfadangaben" eingestellte oder der von DCW vorgegebene Standardpfad muss zuvor angelegt werden.

Aufgrund des resultierenden Dateinamens muss es sich um ein Dateisystem handeln, das längere Dateinamen unterstützt. Eine Ausgabe ins QDLS (Folder) ist daher für diese Anwendung nicht möglich. Es empfiehlt sich daher das "root"- oder QOpenSys-Dateisystem.

Der Anwendung "Bereitstellen Fichier des écritures comptables" ist dabei der Schlüssel "BFECEXP" zugeordnet.

	Hinzufüge	en Pfadangabe				
Кlug			PROD2	3.5.0	Basis	Mandant
Konzern	*					1
Mandant	*					
Benutzer	*					
Anwendung	<u>BFECEX</u> Bereits	stellen Daten fü	ir FEC			
Verzeichnis	<u>/home/F</u>	EC				
Änderung Pfad erla	uben J/N <u>N</u>					
F3=Beenden	F6=Abschließen	F4=Prompt		F12=Zu	irück	

Der unter "Verzeichnis" angegebene Pfad muss zuvor angelegt werden.

Hinweis:

Die verwendete Verzeichnisstruktur sollte der internen Berechtigungsstruktur entsprechen. Einem Verzeichnis muss auf Betriebssystem die passende Berechtigung vergeben werden, die DCW-Anwendung kann diese nicht prüfen – diese prüft nur, ob der in DCW angemeldete



Benutzer die (vom Betriebssystem kommende) Berechtigung zum Schreiben in das angegebene Verzeichnis hat.

# Beispiel:

Sie haben 2 französische Mandanten. Ein DCW-Anwender hat für Mandant 1 (z.B. Mandant 010) die Berechtigung, ein anderer für Mandant 2 (z.B. 011) die Berechtigung. Beide dürfen die Daten des jeweils anderen Mandanten nicht sehen, aber beide sollen aus den ihnen zugeordneten Mandanten den Datenexport durchführen.

Dies könnte z.B. dadurch gelöst werden, dass man ein gemeinsames Verzeichnis /home/FEC nutzt. Beide DCW-Benutzer haben die Berechtigung für dieses Verzeichnis. Jetzt werden 2 Unterverzeichnisse angelegt, /home/FEC/Mandant\_010, für das der erste DCW-Benutzer die Berechtigung erhält, nicht aber der zweite, und /home/FEC/Mandant\_011, für das umgekehrt der zweite DCW-Benutzer die Berechtigung erhält, nicht aber der stellt, nicht aber der stelltt, nicht aber der stelltt, nicht aber der stelltt, nicht aber

Um diese Situation über "Pflegen Pfadangabe" abzubilden, hat man 2 Möglichkeiten:

- durch eigene Einträge für die beiden Benutzer, indem man im Feld "Benutzer" die entsprechenden Benutzer und im Feld "Verzeichnis" die ihnen entsprechenden Verzeichnisse angibt
- durch einen gemeinsamen Eintrag, in dem im Feld "Benutzer" der Wert "\*" eingegeben wird und im Feld "Verzeichnis" der Wert "/home/FEC/Mandant\_.\$mnu".



# MENÜPUNKT "AUSFÜHREN KONTENABSCHLUSS"

Bevor das elektronische Buchungsjournal über den Menüpunkt "Bereitstellen Fichiers des écritures comptables" erstellt werden kann, muss zunächst über den Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss" die Vortragssalden der Bilanzkonten erzeugt werden. D.h. wenn die Daten des Geschäftsjahres 2011 abgezogen werden sollen, muss das Geschäftsjahr 2010 mit dem Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss" abgeschlossen werden.

Achtung:

Der Menüpunkt "Ausführen Kontenabschluss" muss die letzte Tätigkeit für den Abschluss dieses Geschäftsjahres sein. Danach darf nicht mehr gebucht werden.

# Achtung:

Der letzte Tag des Geschäftsjahres muss für diese Operation noch offen sein:

		Ändern Tabel	leneintrag			
Klug			PROD2 3.5.0 8	306 France		EUR
Tabelle	B0103	Geschäftsja	hr	Deutsch 806		
Schlüssel Bezeichnung Ges offene Periode Geschäftsjahr Geschäftsjahr Buchhaltung arc Abw. Buchungspe	chäftsjahr Anfang Ende Anfang Ende hiviert J/N rioden J/N	<u>Geschäftsja</u> 31.12.10 31.12.10 01.01.10 31.12.10 <u>N</u> <u>N</u>	<u>hr 2010</u>			
					Seite	1/1
F3=Beenden	F4=Anze F10=Ums	igen chalten	F5=Zurücksetzen F6=Hinzufügen	F12=Zurü F24=Weit	ck ere Fu	nkt.
I:Eintrag für Ta	abelle B0103	geandert				

Wenn alle Abschlussarbeiten für das vor der Prüfung liegende Geschäftsjahr abgeschlossen sind, kann der Menüpunkt "Ausführen Kontenabschliuss" aufgerufen werden. Dieser erzeugt technische Abschlussbuchungen, die zwar im System verzeichnet, aber nirgends angezeigt werden. Diese technische Buchungen erfolgen im von DCW reservierten Ablagekreis "99".



Klug	Ausführen Kontenabso	ch]uß∶	Auswählen Geschäftsjahr PROD2 3.5.0 806 France	EUR
Mandanten Nr.		<b>8</b> 06		
Geschäftsiahr		= Gesc	häftsiahr 2010	
Buchungsdatum Ab	schluß	31.1	2.10	
Echtlauf		N		
F3=Ende	E6=Abschließen	- F	18=ändern Job	

Das Buchungsdatum muss zwingend auf dem letzten Tag des Geschäftsjahres liegen. Die Abschlusssalden aller Konten werden dann zum letzten Tag des Geschäftsjahres gebucht, die Eröffnungssalden der Bilanzkonten werden dagegen unter dem ersten Tag des folgenden Geschäftsjahres gebucht.

Solange die Option "Echtlauf" auf "N" steht, werden durch Betätigen der F6-Taste keine Buchungen ausgelöst oder Belege gedruckt. Es erfolgt nur die Ausgabe einer Saldenliste als Spoolfile unter dem Namen ACC\_CLOS.

Datei Steuerung	Spool-Datei	anzeigen Seite Spalt	e/Zeile 1/21 cen 1 - 78
*+1	+2+3+4	+5+	.6+7+
Kontenabschluß	zum Geschäftsjahr	01.01.10 bis	31.12.10
Konto	Bezeichnung	Summe Soll FUR	Summe Haben FUR
401000 401000-0000053 401000-0000058	Fournisseurs EDF-GDF*Electricit{ de Fr ABC*Alex Blum Communicati	25.332,42 24.734,42 598,00	13.738,00 12.552,00
401000-0000085 401500 401500-0000003	Fly S.A*67550 VENDENHEIM* Fournisseurs ätrangers Alfa-Laval*Food Engineeri	14.867,09 14.867,09	1.186,00 44.555,00 44.555,00
411000 411000-0000064 411000-0000087	Clients Ahlers France*68000 COLMA Nordson France s.a.*77201	147.423,15	46.000,00 35.000,00 9.000,00
411000-0000109 411000-0000110	Lancaster*Parfums*75020 P UHU SARL*67600 SELESTAT*4	143.520,00 990,35	Weitere
F3=Verlassen   Mehrfachausdrug	F12=Abbrechen F19=Links	F20=Rechts F24	-Weitere Tasten



Erst durch Umstellen der Option "Echtlauf" auf "J" werden die technischen Buchungen ausgelöst. Zusätzlich zu der Saldenliste entsteht ein weiterer Spool namens "BCLSVOU", der die erzeugten Belege enthält:

Datei : BCLSVOU Steuerung	Spool-Datei	anzeigen	Seite/Zeile 1 Spalten 1	3/12 - 78
sucnen	.34.	+5	+6+.	7+
890001 Schlu~bilanz 401000 Fournisseurs	11594,42	11594,42		
Summen	11594,42	11594,42		
STRASBOURG, 23.05.14 Bearbeiter *PGM Absch Buchungsbeleg in EUR Belegnummer Buchungsdatum 31.12	luss 14 Ablage 2.10 Buchungs	PROD2 3.5 99 I text Clôti	.0 806 France Belegdatum ure	EUR 31.12.
Kontonummer Kontobezeichnung	Soll	Haben	!	Seite
F3=Verlassen F12=Abbrechen Mehrfachausdruck nicht angez	F19=Links	F20=Rechts	F24=Weitere	Weitere Tasten

Nachdem der Kontenabschluss für das Vorjahr erfolgreich durchgeführt wurde, kann über den Menüpunkt "Erstellen Fichiers des écritures comptables" das elektronische Buchungsjournal erzeugt werden.



MENÜPUNKT, BEREITSTELLEN FICHIERS DES ECRITURES COMPTABLES"

B Klug	Bereitstel	len Fichier des écritures comptables PROD2 3.5.0 806 France E	UR
Mandant		<u>806</u>	
Geschäftsjahr		<u>Geschäftsjahr 2011</u> 01.01.2011 - 31.12.2011	
Beginn	Datum	<u>01.01.2011</u>	
Ende	Datum	<u>31.12.2011</u>	
Verzeichnis		/home/FEC/	_
F3=Beenden F14=Zusatzfunktic	on F19=Se	F8=Dokumentation F12=Zurück	

Zwingend erforderlich ist die Eingabe des zu prüfenden Geschäftsjahres. Nach Datenfreigabe werden die Felder "Beginn" und "Ende" des Prüfungszeitraums automatisch mit Anfang und Ende des Geschäftsjahres belegt. Die Datumswerte können überschrieben werden, dann wird nur der Bereich vom angegebenen Beginn bis zum angegebenen Ende übertragen.

Sind alle Angaben gemacht, gelangt man mit Datenfreigabe auf eine Folgeseite:

Klug	Bereitstellen	Fichier des écritures PRO	comptables: Auswahl D2 3.5.0 806 France	<u>EUR</u>
Mandant Geschäftsjah Auswertungsz Auswertung i	r eitraum n	806 8 Geschäftsjahr 2011 01.01.2011 - 31.12.20 Währung EUR	01.01.2011 - 31.12.2011 011 Rechnungslegung	
1=Auswählen				
1 Finanzbuch 1 Kontenbe	haltung wegungen			
F3=Beenden	F6=Aus F18=Än	führen Idern Job	F12=Zurück	



In diesem Bild kann man mit F6 die Erstellung des Buchungsjournals anstossen oder über die Funtionstaste F18 die vorbelegten Werte für die Ausführung der Stapelverarbeitung geändert werden.

Es entsteht in dem angegeben Verzeichnis eine Datei, deren Namen gemäß folgendem Schema aufgebaut ist:

Mxxx\_YYYYMMDD.txt Hierbei bedeuten: xxx: die Nummer des Mandanten YYYY: Jahr, in dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet MM: Monat, in dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet DD: Tag, an dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet

Sollte der Export nicht das gesamte Geschäftsjahr umfasst haben, dann ist der Dateinamen folgendermaßen aufgebaut:

Mxxx\_YYYYMMDD\_AAAABBCC.txt

Hierbei bedeuten:

xxx: die Nummer des Mandanten

YYYY: Jahr, in dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet

MM: Monat, in dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet

DD: Tag, an dem das ausgewählte Geschäftsjahr endet

AAAA: Jahresanteil des angegebenen Endedatums

BB: Monatsanteil des angegebenen Endedatums

CC: Tagesanteil des angegebenen Endedatums



Hinweis:

Durch die Verwendung des Ablagekreises "99" für die Eröffnungsbuchungen der Bilanzkonten erscheinen die Eröffnungsbuchungen nicht an der Stelle in der Liste, die die Prüfer aller Voraussicht nach erwarten. Die Verwendung des Ablagekreises "99" ist technisch bedingt und kann nicht verändert werden.

Allerdings lassen sich die Eröffnungsbuchungen der Bilanzkonten an ihrem Ablagekreis eindeutig identifizieren. Bitte weisen Sie Ihre Prüfer im Vorfeld auf diesen Umstand hin, um unnötige Rückfragen zu vermeiden.



ÄNDERUNGSDOKUMENTATION

# 23.05.2014

Erstellen der Dokumentation für V 1.00.000